

記入見本

銀行振込口座依頼書

Ver.1.02

初めてのお客様は【新規】に『○』を、既にお取引のあるお客様は【変更】に『○』をご記入ください。

新規 変更
※どちらか当てはまる一方に○(マル)を記入してください

記入日付を西暦でご記入ください。

東武商事株式会社 行

敬称は略さずにご記入ください。
(例) × 東武商事(株)
○ 東武商事株式会社

2019 年 10 月 2 日

会社名	フリガナ トウブショウジ カブシキガイシャ 東武商事 株式会社	印
担当部署	総務部 経理課	社印の捺印をお願いします。
TEL	048-992-1003	FAX 048-940-7004
住所	〒 343 - 0104 カ) サイタマケン キタカツシカケン マツブシマチ タジマヒガシ 埼玉県北葛飾郡松伏町田島東1-4	
振込口座	預金種別 <input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 金融機関名 埼玉りそな銀行 支店名 越谷支店 口座番号 1 2 3 4 5 6 7 金融コード 0 0 1 7 支店コード 5 0 6 カ名義 トウブショウジ(カ) 東武商事 株式会社	※どちらか当てはまる一方に○(マル)を記入してください。 金融コード・支店コードがご不明な場合は空欄で構いません。 口座名とフリガナを必ずご記入ください。

支払条件

月末締、翌々月10日現金払い(振込)

その他のご案内

- 貴社からの請求に対する支払代金は、上記銀行預金口座へ振込みさせていただきます。
- 振込手数料については、お支払代金より差引させていただきますのでご了承お願い致します
- なお、記載内容に変更がある場合は改めて依頼書(変更)の提出をお願い致します。

記入要領

- 太枠の中を全て記入・押印のうえ、ご郵送又はPDFファイルを電子メールに添付してご送付ください。(FAX不可)
- 金融コード・支店コードがご不明な場合は空欄で結構です。

※本件に関するお問い合わせ先

弊社使用欄のため、無記入で提出をお願いします。

株式会社 総務部 経理課 〒343-0104 埼玉県北葛飾郡松伏町田島東1-4
-992-1003 【E-mail】keiri@tobu-s.co.jp

(弊社使用欄)

稟議書No	
支払品目	

確認	登録	上長	担当者

記入見本

銀行振込口座依頼書

Ver.1.02

(新規 • 変更)
 ※どちらか当てはまる一方に○(マル)を記入してください。

東武商事株式会社 行

2019 年 10 月 2 日

会社名	フリガナ トウブショウジ カブシキガイシャ							印	
	東武商事 株式会社								
担当部署	総務部 経理課								
TEL	048-992-1003			FAX	048-940-7004				
住所	〒 343 - 0104								
	カナ) サイタマケン キタカツシカゲン マツブシマチ タジマヒガシ								
	埼玉県北葛飾郡松伏町田島東1-4								
振込口座	預金種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座		※どちらか当てはまる一方に○(マル)を記入してください。					
	金融機関名	埼玉りそな銀行			金融コード	0	0	1	7
	支店名	越谷支店			支店コード	5	0	6	
	口座番号	1	2	3	4	5	6	7	
	カナ名義	トウブショウジ(カ) 東武商事 株式会社							

支払条件

月末締、翌々月10日現金払い(振込)

その他のご案内

- 貴社からの請求に対する支払代金は、上記銀行預金口座へ振込みさせていただきます。
- 振込手数料については、お支払代金より差引させていただきますのでご了承お願い致します
- なお、記載内容に変更がある場合は改めて依頼書(変更に○)の提出をお願い致します。

記入要領

- 太枠の中を全て記入・押印のうえ、ご郵送又はPDFファイルを電子メールに添付してご送付ください。(FAX不可)
- 金融コード・支店コードがご不明な場合は空欄で結構です。

※本件に関わるお問い合わせ先
 東武商事株式会社 総務部 経理課 〒343-0104 埼玉県北葛飾郡松伏町田島東1-4
 【TEL】048-992-1003 【E-mail】keiri@tobu-s.co.jp

(弊社使用欄)

稟議書No	
支払品目	

確認	登録	上長	担当者